

### **Образовательно-воспитательная работа в музее образовательной организации**

Музей образовательной организации сегодня является эффективным средством воспитания подрастающего поколения. Он становится средством творческой самореализации, является маленьким исследовательским центром по сохранению, возрождению и развитию локальных культурно-исторических традиций, участвует в диалоге поколений и культур.

Потенциал музея образовательной организации для воспитания и развития личности учащихся реализуется через функции музея – информативную, просветительскую, коммуникативную, воспитательную, эстетическую, исследовательскую. Музейный предмет способствует пониманию жизни, ее смысла, гуманистически ориентированной системы ценностей. Таким образом, роль музея образовательной организации в воспитании учащихся играет огромную роль. В музее ребенок является не только объектом, воспринимающим определенный объем информации, но и соучастником исторического поиска и исследования.

Воспитание гражданственности и патриотизма немыслимо без знания исторических событий, повлиявших на жизнь и развитие своей страны. Во многих музеях образовательных организаций оформляются стены Памяти, на которой записаны фамилии земляков, отдавших свои жизни за Родину в годы Великой Отечественной войны и локальных войнах второй половины XX-XXI веков.

Музей развивает кругозор учащихся, формирует положительные установки по отношению к другому времени и передает характер национальной культуры.

Важнейшим фактором создания и жизни музея является самостоятельность и творческая инициатива учащихся. В музее образовательной организации должен существовать актив музея. Обучающиеся занимаются поисково-исследовательской деятельностью, связанной, в основном, с историей населенного пункта, школы, с историей своей семьи. Они являются экскурсоводами и ведущими различных мероприятий.

В процессе исследовательской деятельности учащиеся овладевают различными приемами и навыками краеведческой и музейной профессиональной деятельности, а в ходе краеведческих изысканий – основами многих научных дисциплин, не предусмотренных школьной программой. Выполненные ими работы остаются в музее.

При реализации задач воспитания личности школьника средствами музея также следует использовать разные формы работы:

- создание экспозиций и выставок на основе фондов музея;
- опрос населения;
- уроки мужества, встречи с интересными людьми;
- выставки народно-прикладного творчества;
- краеведческие викторины, смотры-конкурсы;
- поисково-исследовательская деятельность.

Уже традиционно в стране проводится акция «Бессмертный полк». В рамках этой акции ребята пишут о своих прадедах, оформляют фотографии, размещают их в музее. Важно, что в работе ребятам помогают родители, бабушки и дедушки, объединяя, таким образом, память поколений.

Экспозиции музея помогают при проведении музейных уроков, но и уроков истории, литературы, географии, внеклассных мероприятий: «За землю русскую сумели постоять», «Из одного металла льют медаль за бой и медаль за труд», «Детство, опаленное войной», «Моя малая родина», «Русская изба». «Это наша с тобою судьба...». Музей является центром творческого общения, развития и досуга, краеведческим центром школы и

города, поэтому при подготовке Дня Победы, юбилея города, области и других общих мероприятий используются материалы данных экспозиций.

В работе музея образовательной организации можно проследить большое разнообразие форм и методов, обогащенных новыми подходами, подсказанными современностью. Новые технологии позволяют сохранить всю информацию в электронном виде.

### **Экскурсионно- массовая работа**

Одна из важнейших функций музея – образовательно-воспитательная – осуществляется посредством массовой и просветительской работы. Просветительская работа многообразна по формам организации и проведения. Тем не менее, формы просветительской работы можно разделить на основные категории: традиционные (экскурсии, лекции) и массовые мероприятия.

*Экскурсия - основная форма образовательной деятельности музея.*

Преимущество экскурсии в школьном музее перед другими образовательными формами заключается в том, что объекты восприятия можно увидеть, рассмотреть, а в некоторых случаях даже взять в руки.

### **Виды экскурсий**

Экскурсии различают по широте тематики (обзорные, тематические циклы экскурсий), объектам показа (по музейным экспонатам, внемузейным объектам), по составу экскурсионных групп.

*Ознакомительная (обзорная) экскурсия* имеет целью дать посетителю общее знакомство с экспозицией. Такая экскурсия раскрывает основную тему музея, замысел и тематическую структуру экспозиции. В ходе экскурсии посетители знакомятся с богатством собраний данного музея, с его экспонатами, представляющими наибольшую историческую и художественную ценность. В музеях образовательных организаций обзорные экскурсии проводятся наиболее часто. Для обзорной экскурсии характерны широкие хронологические рамки, значительный объем освещаемых вопросов. Обзорная экскурсия носит общеобразовательный характер.

**Тематическая экскурсия** - это экскурсия по одной конкретной теме. В отличие от обзорной тематическая экскурсия ставит задачей полное, глубокое раскрытие темы при максимальном использовании относящихся к ней экспонатов. Возможность создания тематических экскурсий в музее зависит от профиля музея, характера его тематики, экспозиционной площади, ее насыщенности необходимыми материалами и т.д. Тематические экскурсии по своему целевому назначению носят учебный характер.

**Цикловые и комплексные экскурсии** - это несколько экскурсий, объединенных одной темой и проводимых для одной и той же группы посетителей в определенной последовательности. Комплексная экскурсия предусматривает знакомство посетителей, как с музейной экспозицией, так и с соответствующим памятником или памятным местом, имеющим прямое отношение к теме экскурсии. Осмотр экспозиции и внемузейных экспонатов взаимно дополняют друг друга, обогащают экскурсию сопоставлениями и ассоциациями, создают возможность более глубокого переживания у посетителей музея.

**Экскурсии учебно-образовательной направленности** предназначены для расширения знаний, которые учащиеся получили по учебной программе в школе, их конкретизации на основе подлинных материалов – музейных предметов. Учебные экскурсии могут быть разнообразными по форме проведения. Это и уроки-экскурсии, проводимые на экспозиции экскурсоводом или самим педагогом, и экскурсии–семинары с выступлением слушателей.

**Методика подготовки и проведения экскурсий.** Экскурсионная работа в музее образовательной организации наиболее привлекательна для юных музейеведов. Обычно применяются следующие методы: показ, рассказ, беседа. На практике они выступают во взаимосвязи. Общая экскурсионная методика состоит из двух главных разделов: подготовка экскурсии и проведение экскурсии.

*Подготовка экскурсии* начинается с выбора темы. Начинающему рекомендуется подготовить сначала обзорную экскурсию, а затем уже тематическую. Выбор конкретной темы определяется ее актуальностью, популярностью у посетителей. Учитываются также интересы и знания экскурсовода.

*Изучение темы.* Знакомство с экспозицией музея по теме экскурсии следует вести одновременно с изучением литературы.

Круг литературы и источников должен быть широким. Это исследования, статьи, справочная, научно-популярная, мемуарная и художественная литература, периодическая печать, сборники документов. Сведения, полученные из литературных источников, необходимо фиксировать.

Это можно делать по-разному: в виде кратких записей, выписок, цитат на карточках или в специальных тетрадях, тезисов, конспектов отдельных произведений. При этом на каждый источник нужно составлять библиографический указатель (автор, название источника, издательство, место и год издания, номер страницы). Желательно также составлять краткую летопись основных событий изучаемого периода. Это позволит связать содержание экскурсионной темы с общим ходом событий, лучше понять значение каждого периода, их взаимосвязь.

Большое значение как источник для подготовки экскурсии имеют рассказы участников и очевидцев событий. Главным же источником содержания экскурсии является экспозиция и музейные предметы. Проработав источники и литературу, необходимо провести правильный отбор экспонатов и музейных предметов, находящихся в фондах. Отобранный материал, подлинник либо копия, должен достоверно отражать суть событий и фактов, затронутых в экскурсионном рассказе.

Отобранные для показа музейные предметы тщательно изучаются: источник и история их поступления в музей, использование в среде бытования, уникальность и реликвийность. На каждый экспонат заводится

карточка, в которой записывается его название, дата, к какой части темы относится, место в витрине, на стенде, сведения о нем. После отбора объектов экскурсионного показа завершается процесс формирования маршрута экскурсии. Теперь, когда экскурсоводу известны сведения о каждом экспонате и содержание темы, можно переходить к построению экскурсии.

**Построение экскурсии.** В первую очередь необходимо определить цель экскурсии.

На основе четкой целеустановки, тематической структуры экспозиции, детального изучения темы экскурсии необходимо выделить подтемы, отдельные вопросы, определить их внутреннюю связь и последовательность, т.е. составить план экскурсии.

В соответствии с намеченным планом составляется маршрут экскурсии, т.е. определенный путь следования экскурсионной группы, обусловленный темой экскурсии. При разработке маршрута экскурсии учитывается расположение экспонатов, возможность их обозрения, целесообразность и удобство перемещения группы по музею.

Критерием отбора экспонатов для показа является их соответствие теме и плану экскурсии, значимость как источников для раскрытия отдельных подтем и вопросов, способность привлечь внимание посетителя и эмоционально на него воздействовать. Особое внимание обращается на выбор экспоната, с которого начинают экскурсию. Он должен давать возможность логично, наиболее эмоционально ее завершить и перейти к общим выводам.

Карточки экспонатов, вошедших в маршрут экскурсии, расставляются в порядке показа и в соответствии с экскурсией. Экскурсия должна состоять из трех частей: вступительной беседы, основной части и заключительной беседы.

**Вступительная беседа** включает в себя знакомство с группой, краткие сведения о музее: когда открыт, чему посвящен, количество фондов, разделы

экспозиции, посещаемость музея, название темы экскурсии, ее хронологические рамки, цели и задачи (при этом важно выяснить, насколько слушатели знакомы с темой).

Задача вступительной беседы – установить связь с аудиторией, привлечь ее внимание к теме. Вступление должно быть ярким и лаконичным.

Содержание *основной части* экскурсии разрабатывается в соответствии с ее планом и маршрутом. При этом используются записи, выписки, которые были сделаны при изучении литературы, а также данные с картотеки экспонатов. Рассказ экскурсовода рекомендуется составлять непосредственно на экспозиции, так как он должен быть связан с показом и анализом экспонатов. Особенно внимательно надо продумывать выводы по подтемам и логические переходы от одной группы экспонатов к другой. В *заключительной беседе* обобщается материал экскурсии, делаются краткие выводы, экскурсовод отвечает посетителям на интересующие их вопросы. Экскурсовод может порекомендовать литературу по теме экскурсии, предложить посетить музей еще раз.

### **Оформление и содержание экскурсии.**

Разработка экскурсии:

в первой графе дается название подтем и вопросов;

во второй - перечисляются экспонаты в порядке их показа;

в третьей - вписывается развернутый план рассказа экскурсовода.

Перечень экспонатов и план рассказа даются в расчете на подробный вариант экскурсии. Одновременно продумываются возможные сокращения.

В графе «Примечания» указывают, какой материал можно опустить (в зависимости от возрастного и образовательного уровня посетителей).

Запись ведется строго горизонтально, чтобы было полное соответствие между подтемой (вопросом), экспонатами и содержанием рассказа.

На последнем листе указывается список литературы. В процессе работы над текстом под руководством учителя отбираются, изготавливаются наглядные пособия для экскурсии. Это делается для пополнения зрительного

ряда экскурсии эмоциональным, ярким материалом. Такая подборка материалов условно называется «портфелем экскурсовода», и в нее входят материалы в виде фотографий, схем, карт, репродукций и т.п.

Сюда же могут входить разнообразные коллекции, например, минералы или образцы промышленной продукции и т.п.

Пример оформления текста экскурсии:

Тема экскурсии: «История школы в годы Великой Отечественной войны».

Продолжительность экскурсии: 20 минут.

Составитель текста: Петров Иван, учащийся 10-в класса.

Дата составления экскурсии: 20 февраля 2022 г.

**Экскурсионные приемы.** Главным требованием экскурсионной методики является органическая связь показа с рассказом. Показ экспоната требует не простой демонстрации, а выявления и анализа отдельных сторон и признаков предмета, важных с точки зрения раскрытия данной темы. Этим определяется и специфика рассказа экскурсовода. При проведении конкретной экскурсии методы показа и рассказа реализуются путем целого ряда приемов. Рассмотрим некоторые из них. Чаще всего экскурсоводу приходится воссоздавать события по представленным в экспозиции материалам. Этот *прием* получил название словесной или мысленной *реконструкции*. Используя этот прием, экскурсовод может, опираясь на представленные в музейной экспозиции экспонаты, путем последовательного и целенаправленного рассказа воссоздать облик героя, последовательность событий, восстановить картину исторического события. Этот прием используется в тех случаях, когда необходимо восстановить по сохранившимся фрагментам, например, внешний вид предмета, описать его назначение. Так, можно словесно воссоздать по сохранившимся черепкам и осколкам внешний вид древнего сосуда, по отдельным частям орудия труда - конструкцию и способ его применения.



**Реконструкция исторических событий** и явлений на основе их локализации, т.е. связи с конкретным местом, отличается особой точностью и доказательностью. Так, воссоздавая ход сражения по живописному полотну, диораме, макету, можно реконструировать динамику событий, дислокацию войск в отдельные периоды сражений, направление движения и т. д. (с помощью слов «здесь», «на этом месте», «отсюда» и т.д.). Особенно рекомендуется использовать этот прием в ходе комплексной экскурсии при показе памятного места или в экспозиции с элементами бытового интерьера. Если экскурсоводу необходимо установить сходство или различие между музейными предметами, отметить определенные изменения, то целесообразно применять **прием сравнения**. Так, если в экспозиции музея есть фотографии одного района в прошлом и настоящем, можно путем их сравнения подвести посетителей к выводу о характере произошедших в жизни данного района изменений.

**Прием локализации событий** «Здесь, в этих классных помещениях, в годы войны стояли койки раненых солдат. Здание нашей школы было переоборудовано под военный госпиталь».

**Цитирование в экскурсии.** В экскурсии важно уметь правильно пользоваться цитатами. Зачитываемые фрагменты должны умело сочетаться с показом самого экспоната, служить основой для определения его значения как источника. Очень важно для экскурсовода хорошо владеть речью. Здесь большое значение имеет тон рассказа. Невозможно одним и тем же тоном рассказывать о друзьях и о врагах, о победах и поражениях.

Экскурсовод должен следить за темпом своей речи, чтобы не утомлять слушателей слишком быстрым или слишком медленным рассказом. Целесообразно варьировать темп речи в соответствии с содержанием экскурсии, с ее эмоциональными акцентами.

Несмотря на различие в целях и содержании экскурсий в музеях разного профиля, а также между обзорными и тематическими экскурсиями, существуют общие правила их подготовки и проведения.

*Особые методические приемы.* К особым методическим приемам можно отнести встречи во время экскурсии с участниками событий, которым посвящена экспозиция: ветеранами Великой Отечественной войны, учеными, деятелями культуры и др.

### **Поисково-исследовательская работа**

Многие учителя в своей урочной и во внеурочной деятельности всё чаще обращаются к проблеме использования краеведческого материала с целью формирования знаний, умений и ценностных ориентаций, развитию творческих способностей, воспитания уважения к культуре и истории родного края.

Документируя процессы и явления природы и общества, музей комплектует, хранит, исследует коллекции музейных предметов, а также использует их в научных, образовательно-воспитательных и пропагандистских целях.

Научные исследования школьный музей проводит в трёх направлениях:

1. Исследование музейных предметов и коллекций собственного музея;
2. Полевые краеведческие исследования;
3. Социологические исследования.

В любом случае всякое исследование должно входить в систему образования и воспитания в соответствии с задачами образовательного учреждения.

Краеведческая работа осуществляется во время краеведческих экспедиций, походов, лагерей, то есть, как принято говорить - в «поле». А также в ходе встреч с местными жителями непосредственно в своем поселке, селе, городе, т.е. по месту жительства. Дополняется эта работа изучением документов в архивах, музеях, а также научной и популярной литературы в библиотеках, частных собраниях, последнее время – в Internet изданиях.

Формами организации исследовательской краеведческой работы могут быть:

1. Краеведческое объединение (кружок)
2. Секция краеведения
3. Отряд юных следопытов
4. Поисковый отряд
5. Краеведческий клуб
6. Полевой краеведческий лагерь
7. Краеведческий поход, путешествие
8. Научная экспедиция (археологическая, геологическая, этнографическая, экологическая, военно-историческая)
9. Слёт юных краеведов.

Итоговые результаты краеведческой работы могут быть представлены в виде:

1. Краеведческого эссе
2. Краеведческого очерка
3. VR проектов.

Организационными формы представления результатов краеведческой работы являются:

1. Краеведческий урок
2. Краеведческая викторина
3. Краеведческая выставка
4. Краеведческий уголок
5. Краеведческие чтения
6. Краеведческая конференция
7. Краеведческая олимпиада
8. Краеведческий конкурс

Изучать, познать, изведать родной край, свою малую родину – задача краеведения. Объектом исследования краеведов могут быть: деревня, село, город, район (уезд), область, край (волость) и т.д.

Большей частью школьный музей проводит краеведческие исследования. Направленность краеведения зависит от профильной научной

дисциплины. Краеведение может быть историческим, географическим, литературным, художественным, экологическим, геологическим, археологическим и комплексным. В любом случае в поисках исходной информации необходимо обращаться в архивы и музеи, изучать научную, научно-популярную и художественную литературу. А затем уже обращаться непосредственно к исследованию.

Свои исследования школьный музей может проводить по разным темам и направлениям:

- Написание рефератов по литературе и источникам.
- Наблюдения, исследования, эксперимент в природных условиях.
- Разработка календарей природных явлений.
- Написание летописей и хроник.
- Разработка краеведческих маршрутов, карт, схем, путеводителей.
- Исследования по топонимике: разработка словарей имён, названий, наречий.
- Изучение социально-экономических процессов в обществе.
- Подготовка Книг Памяти.
- Создание базы данных по исследуемой теме в электронном виде.
- Участие в работе поисковых отрядов по выявлению мест воинских захоронений.
- Розыск имён погибших и пропавших без вести.
- Участие в реставрационных работах.
- Участие в установлении памятных знаков, надгробий.
- Благоустройство памятных мест.
- Издание научно-популярной и учебно-методической литературы.
- Проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов для руководителей и актива школьных музеев.
- Подготовка краеведческих очерков, сообщений, докладов.
- Ведение дневника школьного музея.

Школьный музей может проводить не только тематические научные исследования, но и социологические по изучению восприятия школьниками экспозиции или различных форм работы. Методика и инструментарий может быть самый разнообразный, в т.ч. анкетирование, интервьюирование, опрос, собеседование, изучение мнений специалистов, наблюдение. Для наглядности результаты социологических исследований могут выражены в диаграммах и графиках. Но результаты эти должны быть направлены на совершенствование форм музейной работы.

### ***Полевые краеведческие исследования***

Полевые краеведческие исследования предполагают работу в «поле», т.е. вне стен музея, за его пределами: в экспедиции, походе, дальнем путешествии или по месту жительства.

Основное отличие полевой работы от других видов краеведческих исследований заключается в том, что в полевых условиях фиксируется вся первоначальная информация о среде бытования, происходящих событиях, деятельности людей, эволюции в природе, изменениях в хозяйстве и бытовой жизни. От того, насколько своевременно и достоверно зафиксирована эта информация, зависит всё содержание как самой краеведческой работы, так и форм использования полученной информации в образовательно-воспитательном процессе.

### ***Основные правила собирания краеведческого материала.***

Основным источником получения этнографических данных является непосредственное наблюдение исследователя за жизнью изучаемого народа. На практике это реализуется в двух видах: в виде стационарного исследования, т.е. длительного проживания и вживания исследователя в изучаемую им этническую среду, и в виде экспедиционного, т.е. кратковременного исследования, от нескольких дней до нескольких месяцев.

Эти разновидности метода непосредственного наблюдения являются полевой работой исследователя, которая включает в себя: 1) личные наблюдения исследователя; 2) опрос населения, т.е. работа с информаторами;

3) собирание краеведческих коллекций; 4) фиксация вещественных материалов.

*Личные наблюдения исследователя* дают ценные материалы по различным вопросам, которые исследователь записывает в полевой дневник. Ценность таких заметок зависит от наблюдательности исследователя, его подготовленности. Поэтому важна предэкспедиционная подготовка исследователя, особенно его знакомство с работами по данной тематике, вещественными памятниками, фотоматериалами, собранными предшественниками, работа в библиотеке, архиве с литературой и источниками по интересующей его теме.

#### ***Опрос населения, работа с информаторами***

По ряду тем данные опроса являются единственным источником необходимой информации и составляют важнейшую часть работы краеведа, этнографа.

Собирать сведения о традиционной культуре нужно таким образом, чтобы в результате участники исследований располагали не случайными данными, а научно достоверными фактами, подтвержденными документально. Поэтому большое значение приобретает полнота, точность фиксирования фактов, а также их количество.

Обращаясь к знатокам, не следует сразу приступать к сбору информации. Вначале выясняется, кто за человек, к которому мы намерены обратиться, каково его здоровье, есть ли у него свободное для общения время, каков его характер и наклонности, привычки и увлечения.

Всё это поможет собеседованию, найти тот самый заветный «ключик», с помощью которого человек может «открыться» и откровенно рассказать всё, что нас интересует. Для этого надо войти в доверие к собеседнику, который должен убедиться, что к нему пришли не ради праздного любопытства, а с целью изучения и получения информации, необходимой музею.

Близкое знакомство может состояться, если пожилому человеку будет оказана какая-либо помощь. Можно принести воды из колодца, наколоть дрова, прополоть грядки, сходить в магазин и т.д. Необходимость такого подхода диктуется тем, что человек, которого мы условно называем информатором, должен психологически настроиться на предстоящую беседу, вспомнить события, о которых он намеревается рассказать, продумать, что при этом подготовить документы, фотографии, личные вещи или предметы домашнего обихода, а, может быть, и передать их в школьный музей.

Когда все подготовительные условия соблюдены, можно договориться о встрече в удобное для информатора время. Встреча эта и собеседование должны проходить в благоприятной, доброжелательной обстановке. Следует проявить искреннее участие в судьбе человека, чуткость и внимание к нему, терпеливость и уважение к личности собеседника.

Если наш собеседник поймёт важность изучаемого нами вопроса, почувствует внимание к его личности, он сам с повышенной заинтересованностью расскажет всё, что знает, поможет узнать имена других информаторов.

Условия вхождения информатора в доверие к юным следопытам необходимо соблюдать не только ради информации, её полноты и разносторонности, но и для понимания среды бытования, условий его жизни. Для краеведа важно изучить конкретный социальный срез. Одна сторона дела – информация, которую мы получаем. Другая – условия, в которых живёт человек, его взаимоотношения с родственниками, соседями, представителям и власти. Раздражительный, обиженный жизнью человек, может отказаться от собеседования. Доброжелательный, наоборот, с охотой может поделиться необходимой информацией. Встречаются и тщеславные люди, которые могут воспользоваться проявленным к нему вниманием в личных, порой корыстных целях. Они могут рассказать о своих подвигах, на самом деле не существующих, выдать ложную легенду о предмете, надеясь, что о нём будут рассказывать в музее или напишут в газете.

Всё это необходимо учитывать при проведении краеведческих собеседований. Каждую беседу с информатором следует проводить избирательно с учётом его психологических особенностей, возраста, профессии и т.д. Одно дело ветеран войны, умудрённый жизненным опытом, но со слабым здоровьем и с возможно слабой памятью. Другое - молодой специалист, отлично знающий свою профессию, но не умеющий общаться с людьми. Разный уровень информации излагают красноармеец и полковник в отставке, тракторист и председатель колхоза или руководитель предприятия, солдатская вдова и дети фронтовиков, местный собкор или профессиональный журналист.

Разработаны некоторые правила работы с информаторами по программам-«вопросникам»:

1. Плодотворная работа экспедиций во многом зависит от правильного выбора информаторов. Поэтому она начинается с подбора нужных лиц из местного населения. Значительную помощь в этом могут оказать работники школ, местных администраций, клубов. Информатором может стать только житель того села, где проводится опрос, желательно - его уроженец. Информаторами должны быть представители разного пола и возраста. При подборе информаторов полезно записывать не только их фамилии и адреса, но и общие сведения о них: возраст, время проживания в данной местности, профессия, социальное положение. Во время бесед, рассказывая о тех или иных вещах, информаторы обычно называют и других лиц, которые могут подтвердить или дополнить их рассказ. Подобной информацией никогда не следует пренебрегать.

2. Беседа с информатором начинается с того, что этнографы объясняют ему цель своего визита. Необходимо стремиться к тому, чтобы беседа была живой, непосредственной, не имела характер «допроса». Участники исследований не должны подсказывать информатору ответ.

3. Еще до начала беседы полезно составить примерный план опроса, выделить ту группу вопросов, которые следует обязательно задать



информатору. Если вопрос не будет сразу понят, следует сформулировать его по-другому, не меняя смысла. Если во время беседы разговор переходит на другие, далекие от ваших интересов темы, постарайтесь незаметно вернуть разговор к нужной теме. Чем естественней и незаметнее производится такой «маневр», тем успешнее проходит беседа. Полезно менять темы опроса в ходе беседы. Перемена тем снимает утомление у собеседника и поддерживает интерес информатора к беседе.

4. Сбор сведений желательно проводить по всем предлагаемым в программе темам. Это даст возможность получить полное представление о традиционной культуре населения исследуемой местности.

При опросе населения по анкетам необходимо «снимать» как бы два слоя информации: «как было раньше» и «как теперь», при этом не забывать фиксировать в записях, о каком периоде времени идет рассказ.

5. Вопросы лучше задавать не в конкретной форме, а в общей. Нельзя ставить «наводящие» вопросы, т.е. спрашивать в такой форме, когда в вопросе по существу содержится тот или иной ответ и опрашиваемому остается сказать только «да» или «нет». Нельзя показывать в разговоре с информатором, что вы хорошо знаете то, о чем спрашиваете, так как активность рассказчика резко снижается. Поэтому полезно даже тогда, когда из рассказа все ясно, сделать вид, что вам что-то непонятно, что от других вы слышали иное и т.п.

6. Каждое сообщение информатора, каким бы достоверным оно вам ни казалось, следует сверять с сообщениями других информаторов разного пола и возраста. И чем больше подтверждений получено во время последующих опросов, тем больше оснований доверять собранным сведениям. Проверка полученных данных по сообщениям нескольких информаторов - обязательная часть опроса местного населения.

7. Беседу можно записать на диктофон или заснять на видеокамеру. Но если нет фиксирующей аппаратуры или она отказала по какой-либо причине,

запись беседы проводится вручную и оформляется вначале в рабочих блокнотах или тетрадях, а затем в тетради записи воспоминаний и рассказов.

Оптимальным является вариант, когда беседу ведут три человека. Остальные члены краеведческой группы выполняют свои обязанности. Фотограф фотографирует, художник делает зарисовки, топограф снимает план и т.д.

Каждый из ведущих беседу выполняет свою задачу. Один задаёт вопросы и при этом ничего не записывает. Для него важно раскрыть намеченную тему. Он должен обладать коммуникабельностью и терпением. Двое других – летописцы. Они в беседу не вступают. Для них важно успеть поочерёдно всё зафиксировать. При этом один летописец записывает ответы на вопросы 1, 3, 5 и т.д., другой фиксирует ответы на вопросы 2, 4, 6 и т.д.

Запись надо вести без редактирования, так, как говорят. Нельзя уходить от информатора, не добившись, чтобы он подробно разъяснил все непонятные места своего рассказа. Уяснению деталей рассказа очень способствуют показ в действии обряда или приема труда, осмотр вещей, если они есть, зарисовки, выкройки, фотографирование.

8. Всю собранную информацию необходимо записывать в полевой дневник. При записи беседы с информатором необходимо указывать его фамилию, имя, отчество, год рождения, место рождения, год свадьбы, год переезда (если не уроженец) в село, где идет сбор информации. Полевые дневники необходимо тщательно хранить, а при возможности предложить в местный краеведческий музей, краеведческое общество.

Так как при записи придется делать сокращения, то запись следует вести разреженно, оставляя места для последующей расшифровки сокращений. Последние необходимо делать тотчас же после беседы или в тот же день вечером.

Если информатора смущает процесс записи, и он или совсем отказывается отвечать на вопросы, или говорит крайне скупое и неохотно, то в таких случаях приходится вести опрос без записи, которая производится

потом по памяти, тотчас после беседы. При этом необходимо обязательно помечать, что запись произведена по памяти. Прибегать к записи по памяти следует лишь в самых крайних случаях, так как возможны различные неточности.

Знание языка местного населения - важное условие успешной работы исследователя. В тех случаях, когда вы не знаете языка, следует пользоваться услугами переводчиков. Чтобы работа с переводчиком была плодотворной, переводчик должен отвечать следующим требованиям:

- 1) хорошо знать местный язык и язык исследователя;
- 2) пользоваться уважением среди местных жителей; если они не будут уважать переводчика, то не будут относиться с уважением и к исследователю, а, следовательно, и к его работе;
- 3) быть достаточно образованным человеком, для того чтобы хорошо понимать задачи своей работы и необходимость такого перевода без «отсебятины». Очень важно до начала работы объяснить переводчику цель вашего исследования.

Все записи наблюдений, бесед и прочее должны быть оформлены следующим образом:

Школа, СЮТур, организовавшие экспедицию, период работы  
 \_\_\_\_\_ № карточки \_\_\_\_\_

Участник экспедиции \_\_\_\_\_

Руководитель экспедиции \_\_\_\_\_

Тема	Народ (национальность)	Сведения об информаторе, ф.и.о., возраст, занятие	Место и время сбора
Обычай, обряды	Русские	Михайлов Семен Петрович, 1931 гр., колхозник-пенсионер	РФ, Смоленская область, Вяземский р- н, с. Кукша, июнь 2021

			г.
--	--	--	----

Далее следует описание деревенского обычая по рассказу С.П. Михайлова.

Кроме тетради записи воспоминаний и рассказов необходимо заполнять и другие полевые документы. Это полевой дневник, полевая опись, тетради фото-, фоно- кино- или видео фиксаций.

При использовании источников и литературы необходимо соблюдать научно-справочный аппарат и правила библиографического описания.

В результате постоянной работы руководителя музея образовательной организации и актива школьного музея пополняются фонды, проводятся экскурсии, конференции, чтения, публикуются статьи в местной печати, издаются сборники, дополняются экспозиции.

Кроме того, материалы музея используются не только самим музеем, но и во всей образовательно-воспитательной работе образовательной организации.

Руководителю школьного музея следует заботиться о том, чтобы юные активисты школьных музеев овладевали научными методами исследовательской работы, познавали свой край в ходе самостоятельного изучения.

## Список литературы

1. Большой энциклопедический словарь. М.: АСТ: Астрель, 2005. С. 701.
2. Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка. М., Изво «Астрель-АСТ».2002 С.106
3. Озеров А.Г. Историко-этнографические исследования учащихся. Учебно-методическое издание. М.: ФЦДЮТиК, 2007 – 160 с.
4. Персин А.И. Краеведение и школьные музеи. Учебно-методическое пособие. М.: ФЦДЮТиК, 2006. С. 10
5. Прокофьева А.Г. Краеведение как основной и региональный компонент литературного образования: Автореф. дис. ... д-ра пед. наук: / Рос. гос. пед. ун-т им. А.И. Герцена.- СПб., 1997.- 43 с.
6. Размустова Т.О. Исторические модели краеведения в России // Материалы Всероссийской научно-практической конференции “Современное состояние и перспективы развития краеведения в регионах России”. – М.: ЦДЮТур РФ, 1999. – С .94-101.
7. Решетников Н.И. Школьный музей и комплектование его собрания: Учебно-методическое пособие. М.: ФЦДЮТиК, 2005. 160 с.
8. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021).
9. Федеральный закон от 26.05.1996 N 54-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2021).
10. Федеральный закон от 15.04.1998 N 64-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «О культурных ценностях, перемещенных в Союз ССР в результате Второй мировой войны и находящихся на территории Российской Федерации»
11. Шмидт С.О. Краеведение и документальные памятники. – Тверь: МП Алтай, 1992. – 86 с.